



Quadrifoglio Group

Istruzioni per il Segnalante

1. Inserimento di una nuova segnalazione

Il link non autenticato e disponibile al Segnalante è:

https://quadrifogliowb_whistleblowing.keisdata.it

L'inserimento di una nuova segnalazione è costituita da 8 step ed in buona parte di essi non è necessario l'inserimento di informazioni.

Benvenuto sulla piattaforma per la gestione delle segnalazioni di illeciti, segui i passaggi per inserire una nuova segnalazione o visionare le segnalazioni già inserite, in totale riservatezza

Per rivedere i dati della tua segnalazione o avere aggiornamenti, inserisci qui il codice :

Codice _____ Chiave _____

ENTRA NELLA SEGNALAZIONE

INSERISCI NUOVA SEGNALAZIONE

Cliccare sul

Importante: una volta inserita una segnalazione il Segnalante deve periodicamente controllare la presenza di aggiornamenti sulla segnalazione stessa in quanto il presente canale di inserimento delle segnalazioni non prevede alcun invio di email al Segnalante stesso.

- **Step 1 (obbligatorio fornire informazioni)**

In questo step si seleziona l'Azienda per la quale si vuole inserire una segnalazione



Quadrifoglio Group



Tutte le segnalazioni saranno prese in carico dagli organi competenti: la segnalazione che stai per presentare si deve basare su fatti precisi e concordanti, di cui sei venuto/a a conoscenza in ragione del contesto lavorativo. In ogni caso, l'organo competente non sarà tenuto a divulgare la tua identità nelle attività di gestione della segnalazione. Potrai comunque scegliere di mantenere il tuo anonimato e pertanto il caso di cui stai segnalando non potrà pregiudicare l'istruttoria: le segnalazioni anonime, infatti, verranno prese in considerazione solo in casi particolari, in modo da far emergere fatti e situazioni connessi a contesti determinati. Infine, ti ricordiamo che la Società è contraria al divieto di atti di ritorsione o discriminatori, diretti o indiretti, nei confronti di chi effettua una segnalazione per motivi di interesse pubblico.

Seleziona la Società del gruppo a cui si riferisce la tua segnalazione
Azienda Demo 2

Dall'elenco mostrato selezionare l'Azienda per cui si vuole fare una segnalazione

[LINK ALL'INFORMATIVA RILASCIATA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO \(UE\) 2016/679 SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI SOGGETTI CHE SEGNALANO ILLECITI](#)

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali

Dare conferma sulla presa visione dell'informativa

Cliccare per

ESCI E ABBANDONA

PROSEGUI

- **Step 2 (obbligatorio fornire informazioni)**

Scelta del Canale Diretto o Alternativo (= gruppo di persone che potranno gestire la segnalazione).



Quadrifoglio Group

- **Step 3 (obbligatorio fornire informazioni)**

Selezione della categoria di appartenenza del Segnalante e scelta, a discrezione del Segnalante, di una o più violazioni in cui sta incorrendo l'Azienda.

Quadrifoglio Sistemi d'Arredo S.p.A. - via Cornarè, 12 – Basalghelle - 31040 Mansùe (Treviso) ITALY

T. +39 0422 756025 - info@quadrifoglio.com - www.quadrifoglio.com

VAT IT 02301560260 - N. REA TV-201835 - amministrazione.quadrifoglio@legalmail.it



Quadrifoglio Group

- **Step 4 (non obbligatorio fornire informazioni)**

Qualora l'Azienda l'abbia inserito si potranno inserire, a discrezione del Segnalante i Processi coinvolti dalla segnalazione ed i nomi dei soggetti coinvolti; questi potranno comunque essere inseriti nello step 5, fulcro della segnalazione, nel testo libero previsto o nel messaggio audio.

The screenshot shows a progress bar at the top with 8 steps: Inizio, Canale Segnalazione, Ambito della Segnalazione, Dati Aziendali (highlighted in red), Descrizione Evento, Allegati, Documenti, and Invio. Below the progress bar is a blue callout box pointing to the 'Dati Aziendali' step, containing the text 'Selezione dei Processi coinvolti se'. Below this is a section titled 'Principali soggetti coinvolti nella segnalazione' containing a table with columns for 'AGGIUNGI', 'Nome', 'Cognome', and 'Ruolo'. The table has one row with a trash icon, a 'Nome' input field, a 'Cognome' input field, and an empty 'Ruolo' field. A blue callout box points to the 'AGGIUNGI' button with the text 'Inserimento di soggetti'. At the bottom of the interface are two red buttons: 'INDIETRO' and 'PROSEGUI'. A blue callout box points to the 'PROSEGUI' button with the text 'Cliccare per'.

- **Step 5 (obbligatorio fornire informazioni)**

E' il punto cruciale della segnalazione in cui il Segnalante descrive l'evento; la descrizione può avvenire tramite 2 modalità mutuamente esclusive:

- testo libero (default)
- messaggio audio



Quadrifoglio Group

| | |
|-------------------------|---|
| <p>Testo libero</p> | <p>✓ Inizio ✓ Canale Segnalazione ✓ Ambito della Segnalazione ✓ Dati Aziendali 6 Descrizione Evento 7 Allegati 8 Documenti 9 Invio</p> <p>Puoi inserire una descrizione testuale dell'evento oppure chiedere un incontro diretto oppure procedere con una registrazione vocale Nel caso volessi procedere con la registrazione vocale ti segnaliamo che non verranno applicati alla tua voce filtri o distorsioni di alcun tipo.</p> <p><input type="checkbox"/> Autorizzo la registrazione vocale</p> <p><small>Inserire una breve descrizione dell'evento oppure richiedere un incontro diretto</small></p> <p>Testo della Segnalazione</p> <p>Testo libero per la descrizione della</p> <p>Cliccare per proseguire</p> <p>INDIETRO PROSEGUI</p> |
| <p>Messaggi o audio</p> | <p>✓ Inizio ✓ Canale Segnalazione ✓ Ambito della Segnalazione ✓ Dati Aziendali 6 Descrizione Evento 7 Allegati 8 Documenti 9 Invio</p> <p>Puoi inserire una descrizione testuale dell'evento oppure chiedere un incontro diretto oppure procedere con una registrazione vocale Nel caso volessi procedere con la registrazione vocale ti segnaliamo che non verranno applicati alla tua voce filtri o distorsioni di alcun tipo.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Autorizzo la registrazione vocale</p> <p>0:00</p> <p>La Registrazione si chiuderà tra 36 secondi!</p> <p>Dare il consenso. IMPORTANTE: la voce non è modificata</p> <p>Cliccare sul simbolo del microfono per iniziare a registrare; nel caso in cui il browser lo chieda, dare conferma all'utilizzo del</p> <p>Cliccare per proseguire</p> <p>INDIETRO PROSEGUI</p> |

- **Step 6 (non obbligatorio fornire informazioni)**

Il Segnalante ha la possibilità di allegare dei documenti



Quadrifoglio Group



In questa sezione puoi allegare documenti utili a circostanziare la tua segnalazione

AGGIUNGI

Cliccare per allegare

Cliccare per proseguire

INDIETRO

PROSEGUI

- **Step 7 (non obbligatorio fornire informazioni)**

Il Segnalante può dare indicazioni sull'esistenza di documentazione presente in azienda ed utile alla segnalazione



Sono a conoscenza di documenti utili alla segnalazione archiviati in

Indicare dove sono archiviati i documenti

Raggiungibili attraverso le seguenti modalità

Indicare link o percorso per raggiungere cartella documentale

Indicare altra modalità (es: convocare responsabile xyz)

I fatti sono già stati segnalati ad altra autorità o soggetto interno

- Sì
 No

Cliccare per proseguire

INDIETRO

PROSEGUI

Quadrifoglio Sistemi d'Arredo S.p.A. - via Cornarè, 12 – Basalghelle - 31040 Mansuè (Treviso) ITALY

T. +39 0422 756025 - info@quadrifoglio.com - www.quadrifoglio.com

VAT IT 02301560260 - N. REA TV-201835 - amministrazione.quadrifoglio@legalmail.it



Quadrifoglio Group

- **Step 8**

E' lo step conclusivo ed il Segnalante inserirà i propri riferimenti.

IMPORTANTE: il dialogo con l'azienda prosegue in via ufficiale tramite l'utilizzo del medesimo link utilizzato per l'apertura della segnalazione. E' compito del Segnalante controllare periodicamente l'evoluzione della sua segnalazione.



Si ricorda che l'organo competente che prenderà in carico la segnalazione è tenuto a mantenere la riservatezza dell'identità del segnalante nei confronti della Società, salvo i casi espressamente stabiliti dalla legge (ad esempio, previa richiesta specifica da parte dell'Autorità Giudiziaria).

Dati di contatto trasmessi al Responsabile della Segnalazione

Nome

Antonio

Cognome

Rossi

Email

rossi@esempio.it

Telefono

11223344

Campi obbligatori che il Segnalante deve inserire

Cliccare per inviare la segnalazione

INDIETRO

INVIO

- **Invio della segnalazione**

Il Segnalante riceverà in tempo reale un **codice** ed una **chiave**, che identificano univocamente la sua segnalazione.

Il codice e la chiave devono essere custoditi dal Segnalante per poter controllare l'evoluzione della segnalazione e qualora venissero smarriti, il Segnalante dovrà aprire una nuova segnalazione.

Il Segnalante potrà, se lo desidera, ottenere un documento riassuntivo della Segnalazione appena inserita.

Importante: tale resoconto è disponibile solo in questa fase del processo di inserimento di una segnalazione.

Quadrifoglio Sistemi d'Arredo S.p.A. - via Cornarè, 12 - Basalghelle - 31040 Mansuè (Treviso) ITALY

T. +39 0422 756025 - info@quadrifoglio.com - www.quadrifoglio.com

VAT IT 02301560260 - N. REA TV-201835 - amministrazione.quadrifoglio@legalmail.it



Quadrifoglio Group

CODICE IDENTIFICATIVO SEGNALAZIONE

Ecco il codice della tua segnalazione

Codice : **ODY-20241-19-9172**

Chiave : **AWd3n**

potrai accedere alla segnalazione SOLO grazie a questo codice, quindi custodiscilo con cura

Dopo l'accesso potrai :

- Verificare lo stato di avanzamento della segnalazione
- Continuare a dialogare in via riservata all'interno di questa piattaforma con il responsabile della segnalazione

ATTENZIONE !!!

È fondamentale e necessario che conservi il codice in un luogo sicuro, alla chiusura di questa pagina NON sarà più disponibile. Tramite la piattaforma verrai avvisato della presa in carico della tua segnalazione.

Puoi scaricare il documento riassuntivo della segnalazione utilizzando il bottone sottostante; tale azione è disponibile solo in questo momento.

SCARICA
DOCUMENTO

Il Segnalante può ottenere un documento riassuntivo della Segnalazione inserita

2. Accesso ad una segnalazione precedentemente inserita

Per controllare una segnalazione inserita precedentemente il Segnalante deve essere in possesso dei relativi **codice** e **chiave** identificativi della segnalazione stessa.

Benvenuto sulla piattaforma per la gestione delle segnalazioni di illeciti, segui i passaggi per inserire una nuova segnalazione o visionare le segnalazioni già inserite, in totale riservatezza

Per rivedere i dati della tua segnalazione o avere aggiornamenti, inserisci qui il codice :

Codice
JJ5-202310-15-16199

Chiave
33p97

Cliccare sul

ENTRA NELLA SEGNALAZIONE

INSERISCI NUOVA SEGNALAZIONE

Codice

Chiave